

T.C

PAZARCIK KAYMAKAMLIĐI

Pazarcık Anadolu İmam Hatip Lisesi M¼d¼rl¼Đ¼

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Kamu yönetimi kapsamında eğitim-öğretim süreçlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmek, öğretmen, öğrenci, veli üçgeninde güçlü bir iletişim ve koordinasyon oluşturabilmek için şüphesiz belli bir plan dahilinde hareket etmek gerekir.

Kurum yöneticilerinin en önemli misyonu, görevli buldukları kurumun mevcut durumunu ve konumunu belirlemek, yürürlükteki mevzuata uygun ve değişen yenilikleri izleyerek ve kurum çalışanları arasında güçlü bir iletişim ve koordinasyon sağlayarak kurum kapasitesini en üst düzeye çıkarmaktır..

Stratejik plan, karşılaşılabilecek problemleri de ön görerek yönetime kolaylık sağlar. Ayrıca geleceğe yönelik düşünmeyi teşvik ettiğinden kurumun başarısında da aktif rol oynar.

Stratejik plan, kurum bileşenleri arasındaki diyalogu, bunların kararlara katılımını, birlikte hareket etmelerini sağlamakta ve dolayısıyla yönetimin işini kolaylaştırmaktadır. Bunun yanında stratejik plan, iletişimi de iyileştiren bir yaklaşımdır. Kurumsal aktörler stratejik plan aracılığıyla, yönetilen topluluğa, projelerin amaçları, yürütülmesi ve değerlendirilmeleri konularında düzenli olarak bilgi aktarabilmektedir.

Stratejik çerçeve yönetim faaliyetlerinde ele alınan bir yaklaşım veya genel bir planlamadır. Bu anlamda belirlenen stratejiler bir sürecin iyi yönetilmesini sağlamaktadır. Planlama, gereksinimleri saptayan; ilke olarak stratejik bir çerçeve içerisinde bu gereksinimleri karşılamayı hedefleyen operasyonları ve öncelikleri tanımlayan; sistemli bir süreçtir.

Pazarcık Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 stratejik planı da bu çerçevede hazırlanmıştır. Bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir. Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Buradaki tek gayemiz öğrenciyi sadece mesleğe hazırlamak değil, aynı zamanda iyi bir akademik eğitimle yüksek öğretime de hazırlamaktır. 4 yıllık bir eğitim sonunda hem mesleğinde iyi yetişmiş, kalifiye bir imam-hatip hem de hedefleri doğrultusunda üst öğrenime yerleşmiş bir öğrenci yetiştirmek okulumuzun en önemli gayesidir. Kurumumuzun stratejik planının temel hedefi de buna yöneliktir.

A.Latif GÜMÜŞOLUK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ *	23
VİZYONUMUZ *	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	39

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
A.Latif GÜMÜŞOLUK	Okul Müdürü	Harun ARAZ	Müdür Yardımcısı
İbrahim ÜNAL	Müdür Başyardımcısı	Abdullah KARAATMACA	Öğretmen
Fatma Betül NALCI	Rehberlik	Melike ÖZDEMİR	Öğretmen
Eşref AKINCI	İHL Meslek Ders.Öğrt.	Ali PURTAŞ	Öğretmen
Nizamettin KUNDAKÇI	Okul-Aile Birliği Bşk.	Fatih HAYLAZ	Öğrenci Velisi
Alper KARABUDAK	Okul-Aile B.Yön.Kr.Ü	Sevim İÇDE	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz eski binasının yapımına Nisan 1986 yılında 337 ada, 7 parsel ve M.38-0-22-D numaralı paftaya kayıtlı 5082 m²'lik arsayı Mahmut Aktar'ın Türkiye Diyanet Vakfına bağışlamasıyla başlanmış, Aralık 1990 yılında binanın yapımı tamamlanmıştır.

Bina tamamen hayırsever vatandaşların katkılarıyla yapılmıştır. Arsayı bağışlayan hayırsever vatandaş, tapuya "İmam Hatip Okulu ve din işlerinde kullanılmak şartıyla" şerhini koydurarak devretmiştir.

Bina, hayırsever vatandaşlar tarafından yapıldığı için birtakım eksikliklerle birlikte yapılmıştır. İnşaatın bitiminden 1993 yılına kadar bina yurt olarak kullanılmış fakat 1993 yılı Şubat ayında K.Maraş Merkez İmam Hatip Lisesine bağlı F şubesi olarak açılmış, bu tarihten sonra bina, İmam Hatip Lisesi olarak hizmet vermeye başlamıştır.

1995 yılında Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün 11/12/1995 tarih ve 6447 sayılı makam ONAY'ıyla K.Maraş Merkez İmam Hatip Lisesi F Şubesi, Pazarcık İmam Hatip Lisesi adıyla müstakil müdürlük olmuştur.

Binanın tarlaların içinde olması dolayısıyla etrafına ihata duvarı yapılması zaruret arz etmiş ve 1994 yılında ihata duvarı yapılmıştır.

Daha önce sobayla ısıtılan bina, 2003 yılında kaloriferli hale dönüştürülmüştür. Yine aynı yıl 42 kontenjanlık kapasitesiyle pansiyonlu olmuştur. 2006 yılında ise pansiyon kontenjanı 60'a çıkarılmıştır.

Mülkiyeti TDV'na ait olan okulumuz binası; Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün 14/09/2005 tarih ve 2437 sayılı yazısıyla 49 yıllığına Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir.

2009 yılında Bakanlık tarafından güçlendirme ihalesi yapılmış ve genel onarımdan geçirilmiştir.

2013 yılında okulumuza yeni bina yapılmasına karar verilmiş ve 2014 yılında başlanan inşaat 2015 yılı aralık ayında bitirilmiştir. 2015-2016 Eğitim öğretim yılı sonunda yeni binaya taşınılmış ve binamız 2016-2017 Eğitim öğretim yılında eğitim öğretime açılmıştır.

24 derslikli olan yeni binada halen 15 derslik kullanılmaktadır.

Ayrıca okulumuza bağlı, aynı bahçe içinde 200 öğrenci kapasiteli erkek öğrenci yurdu bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAHRAMANMARAŞ		İlçesi: Pazarcık			
Adres:	Mehmet Emin Arıkoğlu Mahallesi Alpet Küme Evleri No: 16	Coğrafi Konum (link):	http://pazarcikimamhatriplisesi.meb.k12.tr/te/ma/harita.php		
Telefon Numarası:	0344 311 43 93	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	373138@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://pazarcikimamhatriplisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	373138	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 11.12.1995		Toplam Çalışan Sayısı	37		
Öğrenci Sayısı:	Kız	181	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	189		Erkek	10
	Toplam	370		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:5

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	:384	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	:4
--	------	--	----

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4		4
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	13	10	23
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	4	3	7
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	23	14	37

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	B + 3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1104	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	140	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	86	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1526	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8564			
Okul Kapalı Alan (m2)	6104			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	119			
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	40			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	29		29	11-A	12	13	25
9-B	29		29	11-B	21		21
9-C		22	22	11-C	22		22
9-D		21	21	11-D		28	28
10-A	20		20	11-E		28	28
10-B	18		28	12-A	11	13	24
10-C		28	28	12-B	19		19
				12-C		26	26

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 MPS

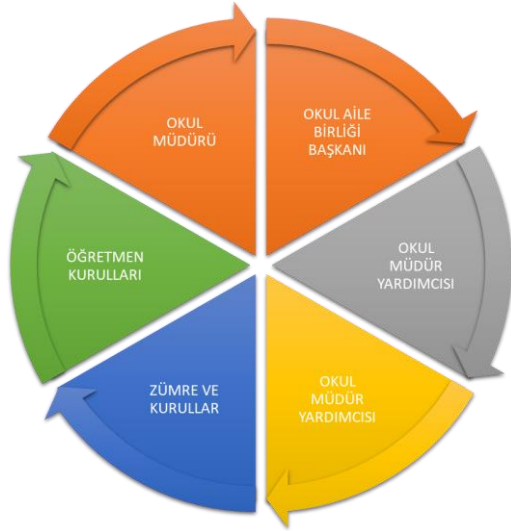
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	78.674	78.674
2017	106.370	106.370

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%54	%24	%11	%7	%4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%43	%30	%8	%12	%7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%47	%24	%12	%10	%7
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%28	%23	%16	%14	%19
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%47	%27	%9	%5	%12
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%26	%27	%16	%15	%16
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%33	%27	%15	%9	%16
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%26	%30	%13	%8	%23
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%36	%26	%10	%9	%19
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%48	%29	%10	%4	%9
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%33	%19	%18	%13	%17
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%26	%24	%16	%13	%21
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%22	%23	%18	%10	%27

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum Kısmen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%69	%26	%0	%5	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%80	%20	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%79	%16	%0	%5	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%80	%15	%5	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%40	%35	%0	%5	%20
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%28	%28	%5	%22	%17
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%55	%35	%0	%5	%5
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%79	%11	%0	%5	%5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%60	%30	%0	%0	%10
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%65	%20	%0	%5	%10
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%74	%10	%5	%0	%11
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%50	%30	%5	%5	%10
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%60	%30	%5	%0	%5

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%41	%33	%7	%8	%11
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%53	%26	%7	%6	%8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%41	%23	%10	%9	%17
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%28	%27	%18	%6	%21
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%31	%32	%21	%8	%8
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%51	%28	%7	%4	%10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%38	%30	%9	%6	%17
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%32	%30	%10	%8	%20
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%41	%25	%13	%5	%16
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%27	%27	%16	%9	%21
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%44	%28	%11	%8	%9
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%30	%26	%16	%14	%14
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%20	%22	%17	%13	%28

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler Güçlü Yönler

Öğrenciler	Gelenek, görenek ve ahlaki kurallara uymada öğrencilerimizin duyarlı olmaları
Çalışanlar	İşini bilen ve severek yapmaya çalışan, kendini geliştiren, tecrübeli ve dinamik öğretmen kadrosunun olması,
Veliler	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Bina ve Yerleşke	Okulun, temiz, tertipli bina ve yerleşkeye sahip olması
Donanım	Öğrencilerin bilgi, beceri, sosyal, kültürel yönlerini geliştirici donanıma sahip olunması (Spor salonu, kütüphane, egzersiz aletleri)
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminde demokratik bir tavrın benimsenmesi
İletişim Süreçleri	Okul yönetimi ve çalışanlar arasında güçlü bir iletişim olması.
Vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	2017-2018 öğretim yılına kadar okulumuza düşük puanlı öğrencilerin gelmesi. Öğrencilerin sosyo ekonomik durumlarının zayıf olması, Akademik başarının istenen düzeyde olmaması. Parçalanmış ve problemlili aile çocuklarının gittikçe artması,
Çalışanlar	Hizmetli personel eksikliği
Veliler	Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi
Bina ve Yerleşke	Binanın proje aşamasında İmam-Hatip için uygun planlanmaması, Sosyal, kültürel faaliyet alanı ile sportif alanların yetersizliği,
Donanım	Sanatsal ve sportif donanımların yetersizliği Sınıflarda akıllı tahtaların olmaması,
Bütçe	Ödeneklerin yetersizliği, ödeneğin genellikle zorunlu/sabit giderler için gönderilmesi,
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Mülki idare ve yerel yöneticilerle olan olumlu diyalog ve iş birliği Okulumuzun ilçe müftülüğü ile diyalogu ve güçlü işbirliği
---------	--

Ekonomik	Yerel yönetimlerin desteği
Sosyolojik	İlimiz genelinde STK'ların aktif bir rol oynaması
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylığı, Yönetici ve öğretmenlerle rahat iletişim kurulabilmesi
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli değişiklikler yapılması
Ekonomik	Öğrencilerin daha çok dar gelirli ailelerden olması, Öğrencilerin değişik bölgelerden gelmeleri, taşımaları öğrencilerin zaman kaybı yaşaması Yemek ve ulaşım/servis hizmetlerinin maliyeti,
Sosyolojik	Parçalanmış ve problemlili aile çocuklarının fazlalığı. Okul çevrelerinde suça meyilli insanların varlığı, Tütün ve tütün ürünleri kullanımının gittikçe yaygınlaşması. Cezaların caydırıcı olmaması
Teknolojik	Cep Telefonları, Tabletler
Mevzuat-Yasal	Yönetmeliğin disiplin hükümlerinin uygulanmasındaki zorluklar Devamsızlık sınırlarının öğrenciler tarafından hak olarak algılanması Ortak sınavlar,
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlçede imam-hatip ortaokulu ve imam-hatip lisesinin olması.
2	Devamsızlık sınırını öğrencinin bir hak olarak algılaması.
3	9.sınıfların oryantasyon amaçlı okula bir hafta erken başlayabilmesi.
4	Öğrencilerin okula cep telefonlarıyla gelmeleri
5	Meslek dersleri öğretmeni eksikliği
6	Sürekli devamsız öğrenciler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerde okuma kültürünün oluşmaması
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Hazırlık sınıfının olmaması
4	Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklar
5	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
6	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	EBA'nın derslerde aktif olarak kullanılmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
4	Kurumsal aidiyet duygusu
5	Bilgiye erişim imkânları
6	İş güvenliği ve sivil savunma
7	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

8

Okul sağlığı ve hijyen konularına 6nem verilmesi, okulumuzun beyaz bayrak ve beslenme dostu okul sertifikası sahibi okul olması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgi çağının eğitim stratejileri, teknoloji ve yöntemlerini kullanarak geleceğe yön veren mutlu, üretken ulusal ve evrensel değerlere bağlı bireyler yetiştirmek için modern eğitim yaklaşımlarına göre şekillenen örnek bir eğitim - öğretim ortamı sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Çağdaş öğretim yaklaşımıyla eğitimde markalaşan ve geleceğe yön veren kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Demokrasi kültürüne sahip olmak

Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak

Türkçeyi doğru ve etkili kullanmak

Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak

Açık ve dürüst iletişim

Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik

Herkese katma değer üretme fırsatı vermek

Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak

Bireysel farklılıklara saygılı olmak

Güvenilir, saygın, hoşgörülü ve adil olmak

Üretken, sorgulayan, ilkel vatandaş olmak

Doğaya saygılı olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	% 15	15	%20	%20	%22	%23
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı						
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı						
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		%25	%30	%35	%40	%45	%50
*PG.1.1.3	Pazarcık Anadolu İmam Hatip Lisesinde Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	%30	%31	%27	%25	%22	%18
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	%9	%17	%10	%8	%7	%6
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	%12	%12	%10	%8	%6	%5
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	%14	%27	%15	%13	%12	%10
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	%16	%21	%15	%13	%12	%10
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı	%1	%1	%1	%1	%2	%2
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı						
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı						
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı						

**Din eğitimi, genel ortaöğretim ve özel ortaöğretim özne cümlesini kendi okul türüne göre düzenleyeceklerdir. Örneğin; “Din öğretiminde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı”.*

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl mayıs ayında.
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri günlük olarak SMS ile bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her gün.
1.1.3	Devamsızlığı artan öğrencilerin velileri ile bire bir görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl sonu
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl eylül ayında.
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.8	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her yıl mayıs ayı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa						
		PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	66	67	68	69	70	72
		PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	62	63	63	64	65	66
		PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	64	64	65	65	66	67
		PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	75	75	76	77	78	80
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	5	5	5	6	6	7
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	%19	%21	%23	%25	%27	%30
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	14	15	16	18	21	22
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%1	%2	%2	%2	%1	%1
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	PG.2.1.4.1. Matematik	1,5	1,5	2	2,5	2,5	3
		PG.2.1.4.2. Türkçe	11,5	8,5	10	10,5	11	12
		PG.2.1.4.3. Sosyal	5,5	4,6	5	5	6	7
		PG.2.1.4.4. Fen	0,6	0,3	1	1	2	2
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	PG.2.1.5.1. Matematik	0,9	0,7	1	1	1,5	2
		PG.2.1.5.2. Türkçe	9,2	5,3	8	9	10	11
		PG.2.1.5.3. Fizik	0	0,1	0,5	0,5	1	1
		PG.2.1.5.4. Kimya	0	0,1	0,5	0,5	1	1
		PG.2.1.5.5. Biyoloji	0,7	0,1	0,5	0,5	1	1
		PG.2.1.5.6. Coğrafya	6,3	3	5	6	7	8
		PG.2.1.5.7. Tarih	2,5	2,8	4	5	6	7
		PG.2.1.5.8. Felsefe grubu	4,3	4,6	5	6	7	8
		PG.2.1.5.9. Din Kültürü	4	1,8	3	4	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul yönetimi ve Rehberlik	Yıl boyunca
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Öğretmenler	Eylül, Şubat ve Haziran
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul yönetimi ve öğretmenler	Öğretim yılı boyunca.
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Okul Yönetimi.	Yıl boyunca.
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Okul yönetimi ve Rehberlik	Öğretim yılı boyunca.
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul yönetimi ve Rehberlik	Öğretim yılı boyunca.
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca.
2.1.8	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca.
2.1.9	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik.	Öğretim yılı boyunca.

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	-	-	-	1	1	2
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	%40	%45	%50	%50	%55	%60
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	1	1	2	2	2	3
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	%65	%70	%75	%75	%80	%85
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	3	3	4	5	6	7
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	%65	%70	%75	%75	%80	%85
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	%20	%22	%22	%25	%30	%35

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%5	%7	%10	%15	%20
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%10	%10	%12	%15	%15	%20
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	%2	%2	%3	%3
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%7	%8	%10	%10	%12	%12
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		%30	%35	%40	%45	%50	%60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi.	Öğretim yılı boyunca.
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Okul Yönetimi.	Öğretim yılı boyunca.
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik servisi.	Öğretim yılı boyunca.
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi.	Öğretim yılı boyunca.
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Sınıf Rehber Öğretmenleri.	Kasım ve Nisan aylarında.
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul yönetimi.	Öğretim yılı boyunca.
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul yönetimi.	Öğretim yılı boyunca.
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul yönetimi.	Öğretim yılı boyunca.
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul yönetimi.	Haziran aylarında.
*...	...		

*Çoğaltılabilir/Çıkarılabilir

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	2	2	3	3	3
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	1	1	1	2	2	3
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%1	%1	%1	%2	%2	%2
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%38	%38	%38	%40	%40	%45
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%5	%5	%5	%6	%6	%8
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	%60	%65	%65	%70	%75	%75
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	-	%15	%15	%15	%15	%15
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	10	10	15	20	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul yönetimi.	Öğretim yılı boyunca.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef
----	-----------------------	--------	-------

		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	2	2	2	2	2	2
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	%50	%50	%55	%55	%55	%60
PG.3.2.3*	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	70	70	75	80	85	90
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%50	%5	%60	%60	%60	%70
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%50	%60	%70	%70	%75	%80
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	%75	%60	%60	%70	%80	%85

*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacak	Okul Yönetimi.	Yıl boyunca.
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul Yönetimi	2023 yılına kadar.
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	3
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı						
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	%28	%30	%33	%35	%35	%40
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	1	1	1	2	2	2
PG.3.3.5	Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı(İmam Hatip Lisesi)	%60	%70	%75	%75	%80	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul yönetimi.	Yıl boyunca.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	120.000	130.000	140.000	150.000	160.000	700.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9.000	10.000	11.000	12.500	14.000	56.500
TOPLAM	129.000	140.000	151.000	162.500	174.000	756.500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.